



## **Regulamin programu „OSTROWSKA KARTA PRZEDSIĘBIORCY”**

**§ 1.** Niniejszy regulamin określa zasady współpracy Partnerów oraz zakres i warunki uczestnictwa w programie „Ostrowska Karta Przedsiębiorcy”.

**§ 2.** Organizatorem programu jest Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski.

**§ 3.** Program „Ostrowska Karta Przedsiębiorcy” dedykowany jest przedsiębiorcom, działającym i mającym swoją siedzibę na terenie Ostrowa Wielkopolskiego, zwanymi dalej „Partnerami”.

**§ 4.** Celem programu jest wsparcie lokalnej przedsiębiorczości, poprzez stworzenie pakietu korzyści, wspierającego start i rozwój przedsiębiorczości. Program jako narzędzie wsparcia, ma za zadanie pomagać przedsiębiorcom poprzez opiekę w Urzędzie Miejskim na każdym etapie prowadzenia działalności oraz poprzez wzajemne ulgi i preferencje oferowane przez partnerów programu. Udział w programie ma również na celu promowanie usług partnera. Niniejsze działania mają budować solidarność biznesową, lokalny patriotyzm oraz budować relacje biznesowe na terenie Ostrowa Wielkopolskiego.

Pakiet korzyści obejmuje:

- 1) Wzajemne ulgi i preferencje na zakup towarów i usług niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej oraz na inne artykuły nie związane z prowadzoną działalnością gospodarczą, u Partnerów programu;
- 2) Opiekę dedykowanego urzędnika w Referacie Obsługi Inwestorów w Wydziale Rozwoju Miasta, który służy pomocą w zakładaniu działalności gospodarczej, udziela informacji o możliwych źródłach finansowania działalności gospodarczej oraz pomaga w załatwianiu skomplikowanych spraw urzędowych.

**§ 5.** Do programu mogą przystąpić następujące podmioty:

- 1) osoby fizyczne i prawne które prowadzą działalność gospodarczą na terenie Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski;
- 2) organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie Dz. U. 2016 r. poz. 239 z późn.zm, które przystąpią do programu.

**§ 6.** Przystąpienie partnera do programu następuje na podstawie złożonego wniosku, po którego pozytywnym rozpatrzeniu następuje podpisanie porozumienia w sprawie uczestnictwa w programie „Ostrowska Karta Przedsiębiorcy” pomiędzy Gminą Miasto Ostrów Wielkopolski a Partnerem oraz wydanie Ostrowskiej Karty Przedsiębiorcy, zwanej dalej OKP.

**§ 7.** Wzór wniosku o przystąpienie do programu „Ostrowska Karta Przedsiębiorcy” i wydanie Ostrowskiej Karty Przedsiębiorcy oraz wzór porozumienia określa zarządzenie Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

**§ 8.** Zawarte porozumienie, zawiera informacje na temat oferowanych ulg i preferencji, gdzie definiowane są następujące wartości:

- 1) określenie wartości procentowej zniżki (nie mniej niż 5%);
- 2) dwie usługi/towar w cenie jednej;
- 3) określenie wartości kwotowej oferowanego towaru/usługi;
- 4) przy zakupie usługi X, usługa Y gratis;
- 5) inne zaproponowane przez partnera.

**§ 9.** 1. Dokumentem identyfikującym Partnera programu „Ostrowska Karta Przedsiębiorcy” jest OKP.  
2. Wizerunek OKP określa zarządzenie Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

**§ 10.** Dokument OKP zawiera następujące dane:

- 1) nazwę firmy oraz Imię i Nazwisko przedsiębiorcy lub reprezentanta;
- 2) numer OKP;
- 3) datę wydania OKP;
- 4) informację o treści: „Karta wydana przez Gminę Miasto Ostrów Wielkopolski”;
- 5) informację o treści: „Ostrowska Karta Przedsiębiorcy jest ważna z dowodem osobistym lub innym dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość”;
- 6) informację o treści: „Ostrowska Karta Przedsiębiorcy honorowana jest we wszystkich punktach oznaczonych logo programu „Ostrowska Karta Przedsiębiorcy”.

- § 11.** 1. Wypełniony wniosek o przystąpienie do programu i wydanie OKP, składa się osobiście lub za pośrednictwem poczty w Wydziale Rozwoju Miasta-Referat Obsługi Inwestorów, Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim.
2. Formularz wniosku można pobrać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim lub ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim.
3. OKP zostaje wydana przez Wydział Rozwoju Miasta Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim w terminie 30 dni od dnia złożenia lub doręczenia deklaracji.
4. OKP wydawana jest bezpłatnie Partnerowi na czas realizacji programu.
5. OKP jest ważna z dokumentem potwierdzającym tożsamość Partnera.
6. OKP może posługiwać się wyłącznie Partner, na którego karta została wydana.
7. W przypadku zagubienia lub zniszczenia OKP, partner składa oświadczenie o tym fakcie.
8. Partnerowi, którego OKP uległa zagubieniu lub zniszczeniu przysługuje prawo do złożenia wniosku o wydanie duplikatu utraconej Karty.
9. Partner programu „Ostrowska Karta Przedsiębiorcy” może odmówić wydania OKP, jednak uniemożliwi to korzystanie z ulg i preferencji u innych partnerów programu.

**§ 12.** Organizatorem i koordynatorem programu jest Urząd Miejski w Ostrowie Wielkopolskim, który jest odpowiedzialny za weryfikację wniosków, wydanie OKP, promocję programu oraz zawieranie porozumień.

**§ 13.** Rezygnacja z uczestnictwa w programie „Ostrowska Karta Przedsiębiorcy” możliwa jest na podstawie pisemnej deklaracji rezygnacji, podpisanej przez uprawnionego reprezentanta z zachowaniem 14-sto dniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 14.** Aktualny katalog ulg i preferencji dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim.